

«Անելիք Բանկ» ՓԲԸ-ում ՅՅ դրամով և արտարժույթով բանկային հաշիվների բացման և սպասարկման պայմաններ

1. Առարկան

1.1. Սույնով կարգավորվում են պայմանագրային հարաբերություններ «Անելիք Բանկ» ՓԲԸ-ում (այսուհետ՝ Բանկ) բանկային հաշիվ/հաշիվների բացման, վարման, սպասարկման, դրամական միջոցների պահպանման և սույն պայմաններով նախատեսված հաշվարկային գործառնությունների կազմակերպման և իրականացման հարցերը:

1.2. Բանկը Յճախորդի հանձնարարությամբ՝ համապատասխան դիմում - հայտ օֆերտայի հիման վրա Յճախորդի համար բացում է բանկային հաշիվ/հաշիվներ և պարտավորվում է այդ հաշիվը/հաշիվները վարել, սպասարկել, այդ հաշիվին մուտքագրվող դրամական միջոցները պահել և հաշվարկային գործառնություններն իրականացնել համաձայն սույն պայմանների դրույթների, իսկ Յճախորդը պարտավորվում է պահպանել սույն պայմանների դրույթները և իրականացնել բոլոր գործողությունները, որոնք ուղղված են սույն պայմանների կատարմանը, այդ թվում՝ ներկայացնել բանկային հաշիվ/հաշիվների բացման և սույն պայմանների համաձայն դրա/դրանց սպասարկման համար անհրաժեշտ տեղեկատվությունը և փաստաթղթերը:

1.3. Բանկը՝ Յճախորդի բանկային հաշիվը/հաշիվները բացում է Յճախորդի կողմից պատշաճ կարգով և ամբողջական լրացված դիմումը (Բանկի կողմից սահմանված ձևով) և անհրաժեշտ փաստաթղթերն ամբողջությամբ Բանկ ներկայացնելու դեպքում՝ մեկ բանկային օրվա ընթացքում:

2. Հաշվի սպասարկման հիմնական պայմանները

2.1. Բանկը հաճախորդի հաշիվներով գործառնություններն իրականացնում է վերջինիս համապատասխան հանձնարարականների հիման վրա, հաշվին առկա մնացորդի սահմաններում, եթե ՅՅ օրենսդրությամբ, այլ պայմանագրերով և/կամ համաձայնագրերով այլ բան սահմանված չէ:

2.2. Բանկը պատասխանատվություն չի կրում Յճախորդի դրամական կամ արտարժույթային միջոցների օգտագործման ուղղությունների համար և չի միջամտում հաշիվներում առկա միջոցների տնօրինմանը, եթե ՅՅ օրենսդրությամբ, այլ պայմանագրերով և/կամ համաձայնագրերով այլ բան սահմանված չէ:

2.3. Բանկը չի միջամտում Յճախորդի հաշիվներում առկա միջոցների տնօրինմանը, բացառությամբ ՅՅ օրենսդրությամբ և սույն պայմաններով նախատեսված սահմանափակումների կամ այլ կարգավորումների կիրառման դեպքերի:

2.4. Բանկը մատուցում է ծառայություններ և դրանց դիմաց գանձում է միջնորդավճարներ Բանկի կողմից հաստատված սակագների համաձայն:

2.5. Յճախորդը տեղեկացված է, գիտակցում և ընդունում է, որ ՅՅ օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում՝ Բանկն իրավունք ունի հաշվով իրականացվող գործառնությունների (փոխանցումներ և այլն) իրականացման համար Յճախորդից պահանջել տվյալ գործարքին վերաբերող և Բանկին անհրաժեշտ փաստաթղթեր և (կամ) բացատրություններ, ինչպես նաև մինչև դրանց ստացումը կասեցնել կամ մերժել հաշիվ/հաշիվների սպասարկումը: Յճախորդն ընդունում է, որ նման դեպքը չի կարող համարվել սույն պայմանագրի կամ ՅՅ օրենսդրության խախտում, եթե նման փաստաթղթերի պահանջը ներկայացվել է Յճախորդի կողմից անհրաժեշտ գործառնությի իրականացման հանձնարարականի ստացումից հետո մեկ աշխատանքային օրվա ընթացքում:

2.6. Սույն պայմանների 2.5. կետով նախատեսված դեպքերում՝ Բանկի կողմից պահանջվող փաստաթղթերը երկու աշխատանքային օրվա ընթացքում չներկայացնելու դեպքում տվյալ գործարքի կատարումը դադարեցվում է և կարող է կատարվել նոր վճարման հանձնարարականի հիման վրա, իսկ Էլեկտրոնային համակարգի միջոցով ներկայացված վճարման հանձնարարականը հեռացվում է համակարգից և գործարքի կատարման համար Յճախորդը պետք է մուտքագրի նոր հանձնարարական:

2.7. Յճախորդը կարող է տնօրինել իր հաշվին առկա միջոցները սույն պայմաններով և ՅՅ օրենսդրությամբ սահմանված այլ լիազորությունների սահմաններում՝ հաշվի առնելով սույն

պայմաններով նախատեսված և/կամ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կիրառված սահմանափակումները:

3. Հաշվի սպասարկման կարգը

3.1. Բանկը չի կատարում Հաճախորդի հանձնարարականը, եթե այն թերի է լրացված, նրանում առկա են սխալներ, ջնջումներ, հաշվում առկա միջոցները չեն բավարարում փոխանցումը կատարելու համար, ինչպես նաև, եթե բացակայում է սույն պայմանագրով նախատեսված անհրաժեշտ պայմաններից որևէ մեկը:

3.2. Հաճախորդի որևէ հաշվից միջոցների դուրսգրումը կատարվում է ոչ ուշ, քան Հաճախորդի կողմից համապատասխան վճարման հանձնարարականը Բանկ ներկայացնելու հաջորդ բանկային օրը: Ընդ որում, Հաճախորդի կողմից մինչև 15³⁰ ներկայացված վճարման հանձնարարականները համարվում են բանկ ներկայացված տվյալ բանկային օրը, իսկ ժամը 15³⁰–ից հետո ներկայացված վճարման հանձնարարականները համարվում են բանկ ներկայացված հաջորդ բանկային օրը:

3.3. Բանկը հանձնարարականը չկատարելու մասին Հաճախորդին պետք է տեղեկացնի ոչ ուշ, քան հանձնարարականի ներկայացմանը/ստացմանը հաջորդող բանկային օրը՝ նշելով չկատարման պատճառները:

3.4. Հաճախորդի որևէ հաշվին ուղղված միջոցները մուտքագրվում են Հաճախորդի հաշվին ոչ ուշ, քան համապատասխան վճարային փաստաթուղթը Բանկ մուտք լինելու հաջորդ բանկային օրը:

3.5. Յուրաքանչյուր օրվա գործարքների վերաբերյալ Բանկը Հաճախորդի պահանջով վերջինիս կտրամադրի հաշվի/հաշիվների քաղվածք, որը համարվում է հաստատված, եթե Հաճախորդը, ստանալով քաղվածքը, վերջինիս հետ կապված դիտողությունները գրավոր ձևով չի ներկայացրել Բանկին՝ քաղվածքի տրամադրման/ուղարկման օրվանից 5 բանկային օրվա ընթացքում:

3.6. Հաճախորդը պարտավորվում է իր որևէ հաշվին սխալմամբ հաշվեգրված կամ իրեն չհասցեագրված գումարները վերադարձնել ոչ ուշ, քան այդ միջոցների հաշվեգրման մասին տեղեկանալու հաջորդ բանկային օրը: Սույն պարտավորությունը չկատարելու դեպքում՝ Բանկն իրավունք ունի անակցեպատ կարգով գանձելու Հաճախորդին չհասցեագրված գումարները:

3.7. Հաճախորդի հանձնարարականների հետ կապված բոլոր ծախսերը Բանկը կատարում է անակցեպատ կարգով՝ Հաճախորդի ցանկացած հաշվից գումար գանձելու միջոցով կամ Հաճախորդը դրանք վճարում է կանխիկ եղանակով: Ընդունելով սույն պայմանները՝ Հաճախորդը տալիս է իր համաձայնությունը և հանձնարարում Բանկին իրականացնել սույն կետով նախատեսված անակցեպատ կարգով գումարների գանձման գործառնությունը:

3.8. Բանկը Հաճախորդի հաշվի մնացորդի դիմաց տոկոսներ է վճարում Բանկում գործող ցպահանջ ավանդների համար սահմանված տոկոսադրույքի չափով:

3.9. Բանկի կողմից կարող են միակողմանիորեն փոփոխվել Հաճախորդի հաշվի սպասարկման հետ կապված Բանկի կողմից սահմանված սակագները՝ նախօրոք 10 օր առաջ այդ մասին հայտնելով Հաճախորդին:

3.10. Բանկի պահանջի դեպքում՝ Հաճախորդի կողմից պետք է լրացվի Հայտարարություն՝ գործարքի իրական շահառուի, ինչպես նաև իր հետ փոխկապակցված անձանց վերաբերյալ:

4. Կողմերի պարտավորությունները

4.1. Բանկը պարտավորվում է.

4.1.1. Հաճախորդի անունով բացել համապատասխան հաշիվ/հաշիվներ՝ սույն պայմանագրով սահմանված ժամկետում՝ նախատեսված փաստաթղթերի ամբողջական ներկայացման դեպքում:

4.1.2. Հաճախորդի հաշիվներով գործառնություններն իրականացնել ՀՀ օրենսդրությամբ, բանկային կանոններով, սույն պայմանագրով սահմանված կարգով՝ պահպանելով ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված պահանջները:

4.1.3. Ապահովել Հաճախորդի հաշիվներով իրականացվող գործառնությունների գաղտնիությունը:

4.1.4. Հաշիվների մասին տեղեկություններ տրամադրել Հաճախորդի և Նրա կողմից լիազորված անձին, անհրաժեշտության դեպքում նաև այլ անձանց՝ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

4.1.5. ՀՀ օրենսդրությամբ և սույն պայմաններով սահմանված լիազորությունների շրջանակներում անվերապահորեն, ժամանակին և ճշգրիտ կատարել Հաճախորդի կողմից տրված վճարման հանձնարարականները:

4.1.6. Հաճախորդի հաշիվներում միջոցների անբավարարության դեպքում դրամական միջոցները դուրս գրել ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված հաջորդականությամբ և հերթականությամբ:

4.1.7. Հաճախորդի հաշվից առանց Հաճախորդի հանձնարարության անվիճելի կարգով գումարներ դուրս գրել միայն ՀՀ օրենսդրությամբ նախատեսված դեպքերում:

4.1.8. Այն ծառայությունները, որոնք անմիջականորեն չեն վերաբերվում հաշվարկադրամարկղային սպասարկմանը (վարկավորում, ֆակտորինգ, լիզինգ, արժեթղթերի գնում, տեղաբաշխում և նմանատիպ գործառնություններ), իրականացնել Հաճախորդի հետ առանձին պայմանագրերի հիման վրա:

4.1.9. Հաշվարկադրամարկղային սպասարկումը կատարել ըստ Բանկի սակագների կամ պայմանագրային հիմունքներով:

4.2. Հաճախորդը պարտավորվում է.

4.2.1. Բանկ ներկայացնել հաշիվների բացման համար անհրաժեշտ բոլոր փաստաթղթերը, ինչպես նաև պատշաճ կարգով և ամբողջական լրացված դիմում (Բանկի կողմից սահմանված ձևով):

4.2.2. Վճարահաշվարկային փաստաթղթերը ներկայացնել Բանկ՝ լրացված համապատասխան ձևով:

4.2.3. Վճարել Բանկի կողմից մատուցվող ծառայությունների դիմաց Բանկի կողմից հաստատված սակագներով կամ պայմանագրային հիմունքներով, եթե սույն պայմանների կատարման ընթացքում նման վճարումներ առաջանան:

4.2.4. Բանկին տրամադրել բոլոր լիազոր անձանց լիազորագրերի բնօրինակները, ովքեր լիազորված են Բանկում հաշիվների բացման, սպասարկման և փոխանցումների կատարման, տեղեկատվության, այդ թվում՝ քաղվածքների ստացման համար:

4.2.5. Իր և իր հետ փոխկապակցված անձանց վերաբերյալ նախկինում ներկայացված տեղեկատվության փոփոխության դեպքում՝ ներկայացնել թարմացված տեղեկատվություն:

Ընդ որում՝ սույն կետով նախատեսված պարտավորության չկատարումը Բանկի կողմից պարզվելու դեպքում՝ սույն պայմաններով նախատեսված գործառնությունները Բանկի կողմից կարող են չկատարվել՝ մինչև թարմացված տեղեկատվության տրամադրումը:

4.2.6 Բանկի պահանջով ներկայացնել սույն պայմանների 2.5. կետով նախատեսված փաստաթղթերը և (կամ) բացատրությունները:

4.2.7. Հաշիվների փակման դեպքում Բանկին վերադարձնել չօգտագործված չեկերը, եթե այդպիսիք ստացել է:

5. Կողմերի պատասխանատվությունը

5.1. Սույն պայմաններով իրենց վերապահված պարտավորությունների չկատարման (ոչ պատշաճ կատարման) դեպքում՝ համապատասխանաբար Բանկը կամ Հաճախորդը կրում են պատասխանատվություն ՀՀ օրենսդրության համապատասխան:

5.2. Բանկը պատասխանատու չէ Հաճախորդի կողմից ներկայացված փաստաթղթերում, լրացված դիմումներում, ինչպես նաև վճարման հանձնարարականներում նշված տեղեկությունների հավաստիության համար:

6. Անհաղթահարելի ուժի ազդեցությունը (ֆորս-մաժոր)

6.1. Սույն պայմաններով սահմանված պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար՝ թե՛ Բանկը, թե՛ Հաճախորդն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է անհաղթահարելի ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է Բանկային հաշվի բացման և սպասարկման դիմում-հայտի ընդունումից (ակցեպտ) հետո, և որը կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Այդպիսի իրավիճակներ են երկրաշարժը, ջրհեղեղը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, քաղաքական հուզումները, գործադուլները, հաղորդակցության միջոցների աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմաններով սահմանված պարտավորությունների կատարումը:

7. Սահմանափակումներ

7.1. Սույն պայմաններով նախատեսված պայմանների իրականացման նպատակով՝ թե՛ Բանկը, թե՛ Հաճախորդը պարտավորվում են իրենց գործունեության ընթացքում խստորեն համապատասխանել բոլոր այն կիրառելի կանոնակարգերին, որոնք արգելում են հանրային կամ մասնավոր գործիչների շրջանում կոռուպցիան, փողերի լվացումը, ահաբեկչության ֆինանսավորումը:

Բանկը և Հաճախորդը հավաստում են, որ տեղյակ են այն մասին, որ ՀՀ օրենսդրությունը և ՀՀ ստանձնած միջազգային պարտավորություններն արգելում են փողերի լվացումը կամ դրան աջակցելը, ահաբեկչության հետ կապ ունեցող անհատների և կազմակերպությունների հետ գործարքները և ֆինանսական միջոցների ու աջակցության տրամադրումը:

Թե՛ Բանկը, թե՛ Հաճախորդը պարտավորվում են ձեռնարկել և իրականացնել անհրաժեշտ և ողջամիտ քայլեր ու միջոցներ կոռուպցիան, փողերի լվացումը, ահաբեկչության ֆինանսավորումը կանխարգելելու և կանխելու համար:

7.2. Բանկը և Հաճախորդը հայտարարում են, որ ըստ իրենց ունեցած տեղեկությունների՝ իրենց օրինական ներկայացուցիչները, գործակալները և ցանկացած այլ անձինք, ովքեր ներգրավված են սույն պայմանագրային հարաբերությունների իրականացմանը կամ որևէ ձևով ազդում են որոշումների կայացման վրա, ուղղակիորեն կամ անուղղակիորեն չեն առաջարկում, չեն տալիս, չեն համաձայնում տալ դրամական միջոցներ կամ համանման արժեք, որպես հավելավճար կամ նվեր, որևէ անձի կամ ընկերության, այդ թվում, Կառավարության որևէ ներկայացուցչի կամ աշխատակցի, քաղաքական կուսակցության որևէ ներկայացուցչի, քաղաքական մանդատի որևէ թեկնածուի, ինչպես նաև՝ որևէ պետության, գործակալության կամ հասարակական կազմակերպության կամ որևէ միջազգային հասարակական կազմակերպության ներկայացուցչության անունից օրենսդրական, վարչական կամ դատական գործառնություններ կատարող ցանկացած անձի՝ նպատակ ունենալով նրանց կոռումպացնել և/կամ խրախուսել գործելու իրենց գործառնություններին և գործունեությանը անհամապատասխան, որպեսզի իրենց համար ձեռք բերեն կամ պահպանեն որևէ գործարք կամ առավելություն ստանան առևտրային գործունեության ընթացքում:

7.3. Թե՛ Բանկը, թե՛ Հաճախորդը տեղեկացված են, որ իրենց գործունեությունը չպետք է վնաս պատճառի շրջակա միջավայրին և հավաստում է, որ իրենց հարաբերությունների ընթացքում և դրա արդյունքում շրջակա միջավայրին ոչ թույլատրելի վնաս չի պատճառվի:

7.4. Սույն պայմաններով նախատեսված գործառնությունների իրականացման ընթացքում թե՛ Բանկը թե՛ Հաճախորդը պարտավոր են պահպանել բոլոր կիրառվող օրենքներն ու կանոնները, որոնք արգելում են ռասսայական, կրոնական, մաշկի գույնի, ազգային, տարիքային, սեռական կամ հաշմանդամության վրա հիմնված խտրականությունը:

8. Պայմանների գործողության ժամկետը, փոփոխման, դադարեցման կարգը և այլ պայմաններ

8.1. Սույն պայմաններն ուժի մեջ են մտնում դրանց հաստատման պահից և գործում են Հաճախորդի հաշիվը/հաշիվները Բանկում սպասարկելու ամբողջ ընթացքում:

8.2. Հաճախորդի դիմումով ցանկացած ժամանակ բանկային հաշվի սպասարկումը կարող է դադարեցվել՝ պայմանագրային հարաբերությունները լուծվել՝ այդ մասին մեկ բանկային օր առաջ Բանկին տեղեկացնելու և հաշիվներում առկա միջոցները գրոյացնելու դեպքում:

8.3. Բանկը կարող է դադարեցնել Հաշվի սպասարկումը և լուծել Հաճախորդի հետ ունեցած պայմանագրային իրավահարաբերությունները.

8.3.1. եթե մեկ տարվա ընթացքում տվյալ հաշվով գործառնություններ չեն կատարվել,

8.3.2. եթե հերթական վճարան օրվա դրությամբ հաշվին առկա միջոցները բավարար չեն հաշվի սպասարկման սակագինը գանձելու համար,

8.3.3. եթե Հաճախորդի կողմից խախտվել են փողերի վացման և ահաբեկչության ֆինանսավորման դեմ պայքարի նպատակով սահմանված սահմանափակումները կամ կատարվել է նման խախտման փորձ կամ բանկի մոտ կասկածներ կան Հաճախորդի կողմից իրականացվող կամ նախատեսված գործարքների վերաբերյալ և Հաճախորդը Բանկի պահանջով չի ներկայացնում բավարար ապացույցներ նման կասկածները բացառելու համար:

Այլ դեպքերում պայմանագրային հարաբերությունները կարող են լուծվել Բանկի պահանջով՝ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

8.4. Սույն պայմանների կատարման հետ կապված կողմերի միջև փոխհարաբերությունները բնութագրվում են միմյանց նկատմամբ ցուցաբերվող հատուկ վստահությամբ, ինչպես անձանց, որոնք ի վիճակի են լավագույնս ապահովել իրենց նպատակի իրականացումը:

8.5. Հաշվի բացման և սպասարկման հարաբերություններից բխող պահանջները կարող են ներկայացվել ֆինանսական Համակարգի Հաշտարարին, որը Կողմերի միջև ծագած վեճը լուծում է «ֆինանսական Համակարգի Հաշտարարի մասին» ՀՀ օրենքով սահմանված կարգով: Ընդ որում, եթե գույքային պահանջի չափը չի գերազանցում 250 000 ՀՀ դրամը կամ դրան համարժեք արտարժույթը և գործարքի գումարի չափը չի գերազանցում 500 000 ՀՀ դրամը կամ դրան համարժեք արտարժույթը, ապա ֆինանսական համակարգի որոշումները չեն կարող վիճարկվել Բանկի կողմից:

8.6. Սույն պայմաններից, ինչպես նաև Բանկի և Հաճախորդի միջև հաշվի բացման և սպասարկման կապակցությամբ առկա հարաբերություններից ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Երեսնօրյա ժամկետում համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում՝ վեճերի լուծումն իրականացվում է ՀՀ օրենսդրության հիման վրա՝ ՀՀ դատական համակարգի միջոցով:

8.7. Թե՛ Բանկը, թե՛ Հաճախորդը հավաստում են, որ հաշվի բացման պահին նրանց հայտնի չեն այնպիսի հանգամանքներ, որոնց հետևանքով իրենք իրավասու կամ ի վիճակի չեն կնքել կամ կատարել սույն պայմանները:

8.8. Թե՛ Բանկը, թե՛ Հաճախորդը հաստատում են նաև, որ սույն պայմանների կատարումը լիովին համապատասխանում է իրենց շահերին, ինչպես նաև չի վնասում վերջիններիս համբավին:

8.9. Սույն պայմանների նպատակների իրականացման հետ կապված Բանկի և Հաճախորդի միջև բոլոր ծանուցագրերը, հարցումները կամ հաստատումներն ուղարկվում կամ տեղում կազմվում են գրավոր՝ պատշաճ կերպով և ստորագրվում են լիազորված անձանց կողմից:

8.10. Հաճախորդի հաշվին և դրա սպասարկմանն առնչվող տեղեկությունները հանդիսանում են բանկային գաղտնիք և ենթակա չեն հրապարակման՝ բացառությամբ ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերի:

8.11. Սույն պայմանների դրույթները մեկնաբանվում են դրանում պարունակվող բառերի և արտահայտությունների տառացի նշանակությամբ՝ հաշվի առնելով մյուս պայմանները, ամբողջական իմաստը և նպատակները, որոնցով առաջնորդվել են Բանկը և Հաճախորդը:

8.12. Եթե սույն պայմանների որևէ դրույթ ճանաչվում է անվավեր կամ դառնում է անկիրառելի, ապա այն պետք է վերանայվի գործող օրենսդրության շրջանակներում՝ Բանկի և Հաճախորդի մտադրությունները վերականգնելու նպատակով: Սույն պայմանների որևէ դրույթի անվավերությունը կամ անկիրառելիությունը չի ազդում պայմանների որևէ այլ դրույթի վավերականության կամ կիրառելիության վրա: Բանկը և Հաճախորդը համաձայնվում են չչահարկել սույն պայմանների որևէ դրույթի անգործադրելիությունը՝ պայմաններով սահմանված իրենց պարտականությունների կատարումից խուսափելու համար:

8.13. Սույն պայմաններով չկարգավորված հարաբերությունները կարգավորվում են ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

Բանկային հաշվի բացման համար անհրաժեշտ փաստաթղթերի ցանկ

Տնտեսական անձանց համար

- դիմում
- անձնագիր
- հանրային ծառայության համարանիշ կամ սոց. քարտ
- անհատ ձեռնարկատիրոջ գրանցման վկայականի պատճեն (առկայության դեպքում)
- հարկ վճարողի հաշվառման համարը (առկայության դեպքում)

Իրավաբանական անձանց համար

- դիմում
- կանոնադրության պատճենը
- ձեռնարկությունների պետական ռեգիստրում գրանցման վկայականի պատճենը
- լիցենզիայի (առկայության դեպքում) պատճենը
- հարկ վճարողի հաշվառման համարի պատճենը
- լիազորված անձանց ստորագրությունների և կնիքի նմուշով քարտ՝ հաստատված Ջարկային տեսչության կողմից
- լիազորված անձանց նշանակման հիմքերը